



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

IPES

INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023

Segundo Trimestre

SUBDIRECCIÓN

DISEÑO Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO

BOGOTÁ, 2023

Elaboró Sandy Patricia Guerrero Salcedo CPS No. 064 IPES de 2023	Revisó: William Neil Vargas – Profesional Universitario Esther Caridad Suarez Mondul CPS No 125 IPES de 2023	Aprobó: Cenayda Paola Rico Parada Líder del Proceso de Planeación Estratégica y Táctica
--	--	--

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

TABLA DE CONTENIDO

1	INTRODUCCIÓN	3
2	JUSTIFICACIÓN	3
3	OBJETIVO	3
4	ALCANCE	4
5	RESPONSABLE	4
6	DEFINICIONES Y ABREVIATURAS	5
7	EJECUCIÓN DEL PLAN	7
8	DOCUMENTOS ASOCIADOS	34
9	MARCO NORMATIVO	34
10	CONTROL DE CAMBIO	34
11	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	34
12	ANEXOS	37

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

1. INTRODUCCIÓN

El Plan de Acción Institucional -PAI- es un instrumento de planificación a corto plazo que establece la ruta de alcance de sus metas y objetivos. Así como hay muchas formas de llegar a un destino, un programa puede tomar muchos caminos para alcanzar las metas, cumplir los objetivos y lograr resultados. El PAI se entiende como aquel instrumento de planeación estratégica por medio del cual una organización programa sus metas y actividades a desarrollar durante un año, respondiendo a los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital, a los lineamientos establecidos en los Planes Estratégicos Sectoriales y el Plan Estratégico Institucional - PEI, así como al presupuesto aprobado para cada vigencia. (Sinek, S. 2013).

El presente informe de los resultados del seguimiento, desarrollado por el Instituto al Plan de Acción Institucional para el segundo trimestre de la vigencia, coloca a disposición de la ciudadanía, la información sobre el cumplimiento de las metas establecidas para el periodo, las dificultades, estrategias que respaldan las decisiones y acciones misionales priorizadas para cada periodo. El Plan de Acción como Instrumento de planeación, permite el seguimiento de las metas y las actividades desarrolladas por las diferentes dependencias de la Entidad, en el que se consolidan las acciones previstas para alcanzar los fines propuestos para la vigencia, de acuerdo con los objetivos del Plan Estratégico, las metas del Plan de Acción, y las metas de los proyectos, en concordancia con el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital asignado a la entidad.

2. JUSTIFICACIÓN

El procedimiento de seguimiento y monitoreo se realiza bajo el esquema metodológico del seguimiento a la gestión y desempeño dispuesto por el Instituto para la Economía Social – IPES, con el propósito de conocer permanentemente los avances en la consecución de los resultados previstos en su marco estratégico. Para ello la metodología se basa en la dimensión de evaluación de resultados del Manual Operativo MIPG. Este aborda el seguimiento a partir de los factores más importantes de la ejecución de lo planeado, y le permite a la entidad lo siguiente:

- Saber en forma permanente el estado de avance de su gestión,
- Plantear las acciones para mitigar posibles riesgos que la puedan desviar del cumplimiento de sus metas, y
- Al final del periodo, determinar si logró sus objetivos y metas en los tiempos previstos, en las condiciones de cantidad y calidad esperadas y con un uso óptimo de recursos.

Igualmente, la evaluación de resultados permite también definir los efectos de la gestión institucional en la garantía de los derechos, satisfacción de necesidades y resolución de los problemas de los grupos de valor. Con ello se busca que estos ejercicios de seguimiento y evaluación institucional complementen y agreguen valor a otras mediciones que son llevadas a cabo por entidades, que efectúa la evaluación de las políticas. Por lo anterior en cumplimiento de estos términos normativos y de gestión se presenta la siguiente metodología de seguimiento y control para la vigencia 2023

3. OBJETIVO

Realizar la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de la segunda línea de defensa del plan de acción proyecto para la vigencia 2023 establecidos según las directrices de la entidad,

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

que propenden resolver las necesidades y problemas de los grupos de valor y grupos de interés, con integridad y calidad en los servicios.

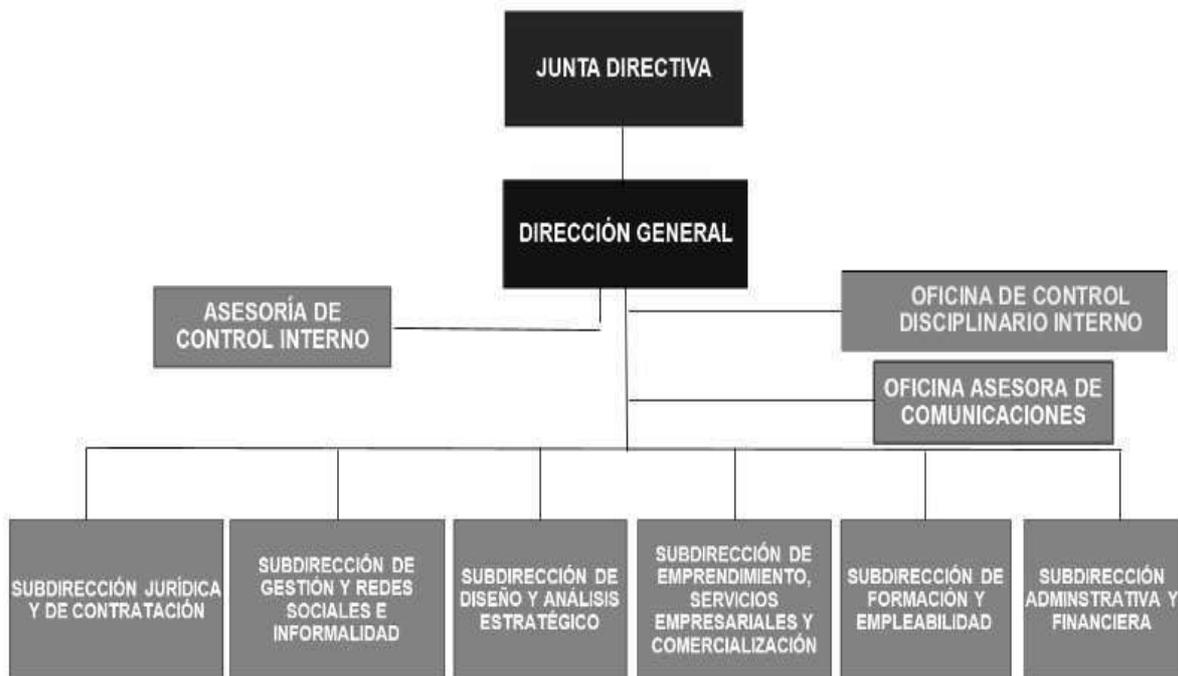
4. ALCANCE

Inicia con la verificación de cada uno de los planes de acción por dependencia, y finaliza con la revisión por la alta dirección, para la toma de decisiones y el direccionamiento estratégico en pro del alcance de los objetivos establecidos en el Plan Estratégico Institucional, Plan de Desarrollo Distrital y aquellos requisitos de ley. La dimensión de evaluación de resultados se abordará desde tres perspectivas: la primera guarda relación con los resultados que se obtienen a nivel institucional, la segunda con las metas priorizadas en el Plan de Desarrollo Distrital, y los proyectos de inversión, y la tercera con la evaluación y seguimiento al cumplimiento de las políticas públicas.

5. RESPONSABLES

Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico: Los profesionales de la subdirección de diseño y análisis estratégico, son responsables de coordinar y liderar la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes de acción por dependencia. Las dependencias son:

Ilustración. 1. Organigrama IPES

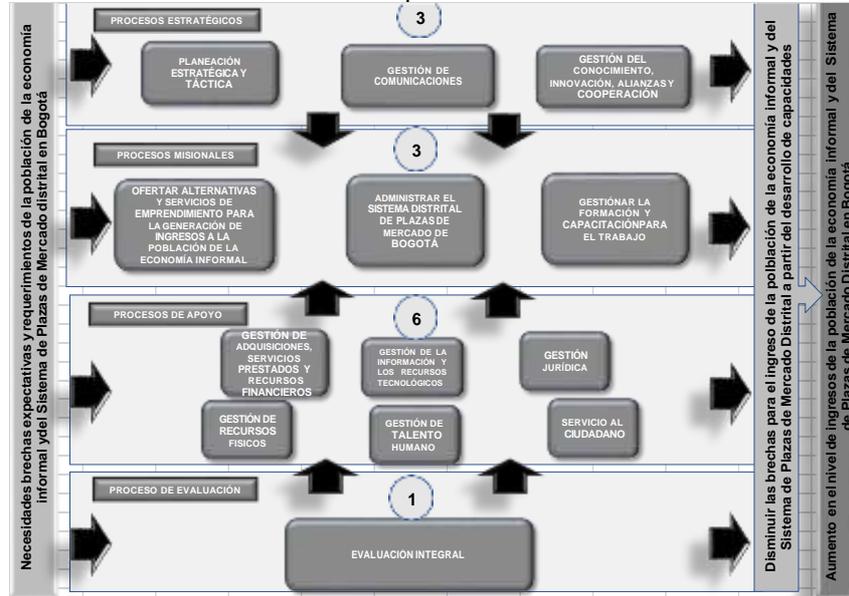


Fuente: <http://www.ipes.gov.co/index.php/entidad/organigrama>



Los procesos son:

Ilustración 2. Mapa de Procesos IPES



N°	CÓDIGO	PROCESO
1	PE01	Planeación Estratégica y Táctica
2	PE02	Gestión de Comunicaciones
3	PE03	Gestión del conocimiento, innovación, alianzas y cooperación
4	PM01	Ofertar alternativas y servicios de emprendimiento para la generación de ingresos a la población de la economía informal
5	PM02	Administrar el sistema distrital de plazas de mercado de Bogotá
6	PM03	Gestionar la formación y capacitación para el trabajo
7	PA01	Servicio al Usuario
8	PA02	Gestión de Talento Humano
9	PA03	Gestión de información y recursos tecnológicos
10	PA04	Gestión de adquisiciones, servicios prestados y recursos financieros
11	PA05	Gestión de Recursos Físicos
12	PA06	Gestión Jurídica
13	PV01	Evaluación Integral

NIVEL DEL PROCESO		RESPONSABLE DEL PROCESO
E	Estratégico	SDAE, OAC, SGRSI y SESEC
M	Misional	SGRSI, SFE, SESEC
A	Apoyo	OAC, SAF, SJC, SDAE
EV	Evaluación	ACI y SDAE

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023	

6. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

- **Actividades:** Conjunto de acciones que contribuyen a la transformación de insumos en productos; y es en este eslabón de la cadena en donde inicia la generación de valor por parte del Estado. Las actividades describen acciones mediante las cuales se agrega valor a los insumos y, al hacerlo, se contribuye a su transformación para lograr un producto.
- **Control:** Medida que modifica el riesgo (procesos, políticas, dispositivos, prácticas u otras acciones).
- **Ficha técnica de indicadores estratégicos:** Instrumento que permite caracterizar un indicador identificando diferentes variables: nombre, descripción, unidad de medida, componentes, periodicidad de medición entre otras. No es una herramienta de seguimiento.
- **Grupos de Valor:** personas naturales (ciudadanos) o jurídicas (organizaciones públicas o privadas) a quienes van dirigidos los bienes y servicios de una entidad. Medición estadística, mediante la cual se pueden clasificar y asociar conjuntos de personas con características similares.
- **Grupo de Interés (Stakeholders):** individuos u organismos específicos que tienen un interés especial en la gestión y los resultados de las organizaciones públicas. Comprende, entre otros, instancias o espacios de participación ciudadana formales o informales externos, e internos (funcionarios y colaboradores)
- **Herramientas Tecnológicas de Seguimiento a Instrumentos de Planeación:** Programa informática que tiene por objetivo facilitar la realización de una tarea en un dispositivo tecnológico. Estas herramientas facilitan el almacenamiento del reporte de las actividades de los usuarios/as en el sistema y permiten realizar su seguimiento y control, ofrecen en general informes estadísticos frente a su estado; y conocer los resultados esperados, ahorrando tiempo y recursos.
- **Impacto:** efecto de largo plazo, positivo y negativo, primario y secundario, producido directa o indirectamente, por una intervención para el desarrollo, intencionalmente o no.
- **Indicador:** Entendido como una representación cuantitativa y cualitativa de variables o relación entre variables verificables objetivamente, a partir de la cual se registra, procesa y presenta la información necesaria para medir el avance en el logro de un determinado objetivo, con su respectivo análisis.
- **Indicador Estratégico:** Es el que da cuenta de los resultados a corto, mediano o largo plazo de los objetivos estratégicos institucionales.
- **Indicadores de Gestión:** La función principal de estos indicadores es medir los insumos y las actividades, dado que es en donde mayor énfasis debe hacer una entidad para mejorar la eficiencia de su proceso productivo. La eficiencia de un proceso productivo mide la máxima cantidad de producto que un nivel dado de insumos puede generar (por ejemplo, el gasto público) o, alternativamente, el nivel mínimo de insumos que se requiere para generar una cantidad dada de producto. • **Indicadores de producto:** Miden los bienes y servicios que son generados y entregados, cumpliendo los estándares de calidad definidos, como consecuencia de la transformación de los insumos a través de un proceso de producción.
- **Indicadores de resultado o impacto:** Son aquellos que cuantifican los efectos relacionados con la intervención pública; dichos efectos pueden ser

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

incididos por factores externos y no necesariamente se producen directamente por la intervención pública. De esta forma, estos indicadores miden los cambios de percepción, conocimiento, condiciones de bienestar, entre otros.

- **IPES:** Instituto para la Economía Social.
- **Meta:** Es entendida como la expresión de un objetivo en términos cuantitativos y cualitativos.
- **Metas de producto:** permiten dar cuenta del avance en la provisión de bienes o prestación de servicios con los cuales se pretende solucionar alguna problemática u obtener un resultado, a partir del cumplimiento de los proyectos inversión. Entonces, la suma de varios productos o la conjugación de los mismos, generará un efecto que moviliza la meta de resultado. Atendiendo a lo anterior, los resultados de programas del PDD solo podrán contener los productos estratégicos que contribuyan al logro directo desus metas y objetivos¹.

- **Metas de Resultado:** Responden directamente a la cuantificación del objetivo específico o sectorial. En su planteamiento se requiere conocer la situación inicial o actual para poder evaluar el cambio o modificación lograda. Por ejemplo: la meta para el sector educación es reducir, durante los tres próximos años, en el 20% el nivel de deserción escolar registrado actualmente en el área rural del municipio.
- **Metas Físicas:** Cumplimiento programado a alcanzar en realización de obras o en el logro de la prestación del servicio. El grado de cumplimiento se mide a través de las unidades de medida.
- **Plan de Acción:** Plan de Acción Institucional: Es la programación anual de las actividades, programas y recursos que va a desarrollar en la vigencia cada área de la entidad y articulado con el Plan Estratégico Institucional. El plan de acción institucional es la forma como se operativiza para una vigencia el plan estratégico a fin de garantizar su cumplimiento. Se encuentra constituido de programas, iniciativas, indicadores y metas propuestas para la vigencia.
- **Plan de Desarrollo:** Instrumento rector de la planeación nacional y territorial, que sirve como fundamento normativo de las políticas económicas, sociales, culturales y ambientales necesarios para el desarrollo integral y sostenible, que responden a los compromisos adquiridos en los programas de gobierno.
- **Plan Estratégico Institucional - PEI:** Entiéndase Plan Estratégico Institucional – PEI como lo establece la Ley 152 de 1994. Es el instrumento que organiza y orienta estratégicamente las acciones de la entidad en un plazo de 4 años, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan Nacional de Desarrollo, y los planes sectoriales de su competencia.
- **Planeación Estratégica:** Proceso sistémico de desarrollo de actividades estratégicas e implementación de planes, programas, proyectos, políticas y procesos, para alcanzar los objetivos y resultados propuestos. Está orientada a la eficacia, es decir a maximizar los resultados y el impacto en dirección al cumplimiento de la misión institucional. También se define como el patrón o plan que integra las principales metas y políticas de una organización y, a la vez, establece la secuencia coherente de las acciones a realizar.¹

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

7. EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

7.1. METODOLOGÍA

En cumplimiento con lo establecido en el Programa Anual de seguimiento a los indicadores y cumplimiento de la integración y ejecución del Plan de Acción, se plantea en el marco de un modelo de gestión basada en resultados, una estrategia para el seguimiento basada en resultados claramente definidos, que permiten medirlos.

Para su aplicación el análisis parte de un marco lógico claro para la planificación, la gestión y la medición de las intervenciones con particular atención en los resultados que se procura alcanzar, este tipo de gestión favorece un mejor rendimiento y una mayor rendición de cuentas al momento de hacer cortes evaluativos. Su implementación se basa en la identificación de resultados previstos, y la forma de medir su grado de avance, es por comparación directa a los porcentajes o acciones establecidas en el proceso de planificación.²

¹ (Carta Iberoamericana de Participación Ciudadana en la Gestión Pública, 2009)

² La gestión basada en resultados es un enfoque que ha sido adoptado por numerosas organizaciones internacionales. Este enfoque es objeto de un examen más detallado en el documento Planificación de proyectos y programas, manual de orientación (IFRC, PPP, 2010).

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

Para el ejercicio se realizaron las siguientes etapas:

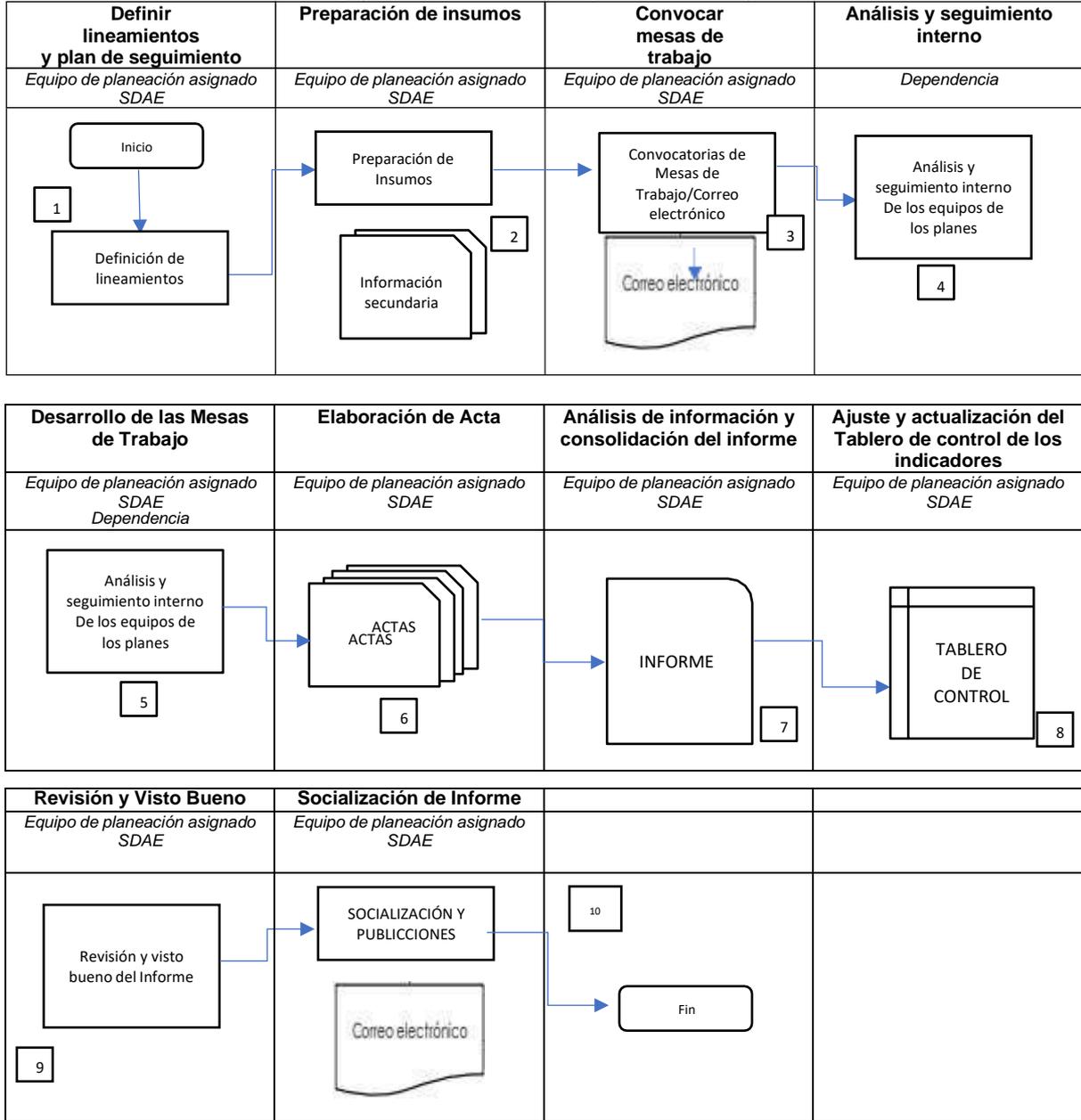
No.1. Tabla de Actividades 2023

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE (Dependencia)
1	Definir lineamientos y plan de seguimiento	Revisado y analizado los insumos requeridos y define los lineamientos a aplicar en las mesas de trabajo para la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes por dependencia, teniendo en cuenta: <ul style="list-style-type: none"> • Estado de las Bitácoras de seguimiento mensual. • Reportes del último seguimiento realizado a cada plan según caso. • Tablero de indicadores 	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
2	Preparación de insumos para las mesas de trabajo	El equipo diseñó revisó las plantillas y herramientas de trabajo para la mesa de trabajo. Ver anexos.	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
3	Convocar mesas de trabajo	Convocado por medio de correo electrónico a los responsables (líder y grupo de trabajo) de los planes de acción por dependencia, para la realización de las mesas o jornadas de trabajo para la revisión de los planes. Donde se socializaron los lineamientos definidos para el desarrollo de las mesas.	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
4	Análisis de evaluación, control, seguimiento y monitoreo interno en los planes	Los equipos y líderes de cada plan realizaron un proceso interno de seguimiento y elaboraron el reporte de avance, verificando que los formatos de seguimiento mensual se encuentren de conformidad con el corte programado.	Dependencias
5	Desarrollo de las Mesas de Trabajo para la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes institucionales	Se desarrolló según agenda y programación y las sesiones con los siguientes momentos: <ol style="list-style-type: none"> Bienvvenida y presentación de objetivo de la sesión Socialización de Avances de metas e indicadores Identificación de riesgos y nudos críticos Compromisos y opciones de mejora Cierre de la sesión 	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico. Dependencias
6	Elaboración de Acta de la Mesa de trabajo o jornadas de trabajo	Se levantaron actas de las sesiones elaboradas adjuntando los insumos e informes presentados por cada líder o miembro del equipo de trabajo de cada plan. Las actas aprobadas se remitieron a las dependencias después de ser consolidadas y aprobadas por el profesional universitario líder del proceso de seguimiento, monitoreo y control.	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
7	Análisis de información y consolidación del informe	Con base en el seguimiento se realizó un análisis de la información recolectada y consolidación del informe de evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes institucionales.	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
8	Ajuste y actualización del Tablero de control	Se realizó el Tablero de control de los indicadores de los planes por dependencia	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
9	Revisión y Visto Bueno	Revisado y dado visto bueno del Informe de la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes institucionales	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

10	Socialización de Informe	Socializado el Informe de la evaluación, control, seguimiento y monitoreo de los planes, y la realización de las publicaciones en los fines pertinentes. Se generaron infografías y reportes ejecutivos para los directivos.	Equipo de planeación asignado por la Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico.
-----------	--------------------------	---	---

Tabla No.2. Flujoograma de metodología aplicada en el Seguimiento 2023



Para determinar el desempeño se establecieron los siguientes niveles:

No.3. Tabla de Rango de desempeño

No.	Niveles	Rango	Semaforización
1	CRÍTICO	Avance de 0 a 49%	
2	EN RIESGO	De 50% a 79%	
3	ADECUADO	De 80% a 90%	

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

4	ÓPTIMO	De 90% a 100%	
---	--------	---------------	--

Nota: Los porcentajes que se encuentren en el rango máximo esperado para el periodo podrá ser reportado en 100 para el periodo, pero sobre su representación en el corte, ejemplo: 25 primer trimestre, 50 segundos trimestres, 75 tercer trimestre y 100 cuarto trimestre.

7.2. RESULTADOS DE AVANCES PRIMER TRIMESTRE

La Ley 1474 de 2011, Artículo 74, establece que “*todas las entidades del Estado a más tardar el 31 de enero de cada año deberán publicar en la página web el plan de acción especificando objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, plan anual de adquisiciones, distribución presupuestal junto a los indicadores de gestión*”. En tal sentido, la entidad presenta a continuación los resultados de la ejecución del Plan de Acción Institucional para **segundo trimestre de la vigencia 2023.**

En coherencia con lo dispuesto en la Ley 152 de 1994, Ley 1474 de 2011, Decreto 2482 de 2012, Ley 1757 de 2015, Decreto 1499 de 2017 y Decreto 612 de 2018, que determinan las directrices en materia de diagnóstico, formulación, planeación, **ejecución v seguimiento a la gestión**, publicación del plan de acción y la integración de la planeación y la gestión, el IPES durante la vigencia determinó una hoja de ruta que orientó el ejercicio público de la entidad en el alcance de sus metas y objetivos.

El seguimiento al Plan de Acción se desarrolló en dos niveles; inicialmente un monitoreo mensual que permitió potencializar la oportunidad de la información, y, en segundo lugar, un proceso de coevaluación centrado en el análisis de problemas presentados, el diseño de estrategias y la consolidación de la información para la toma de decisiones. Para este ejercicio se lideraron mesas interdisciplinarias y transversales con los procesos con un periodo de corte trimestral, y/o ejercicios de retroalimentación por correo electrónico y otras herramientas de comunicación. Este ejercicio facilita la información sobre el avance en el cumplimiento de las metas establecidas, información que sirvió de soporte para la determinación e implementación de acciones.

Este instrumento de planeación, logró exitosamente realizar el seguimiento de las metas y las actividades desarrolladas por las diferentes dependencias de la Entidad, en el que se consolidaron las acciones previstas para alcanzar los fines propuestos para la vigencia, de acuerdo con los objetivos del Plan Estratégico, las metas del Plan de Acción, y las metas de los proyectos, en concordancia con el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital asignado a la entidad.

Para el corte, los resultados de ejecución del Plan de Acción, cerró el trimestre con un cumplimiento del **38,9%** sobre el **50%**, equivalente al **78%** del desempeño esperado para el corte.

Los resultados de desempeño por proceso fueron:

Tabla 4: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional 2023 sobre el 50% proyectado para el segundo trimestre

PROCESO	JUNIO				
	% Proyectado JUNIO	% del Corte	% de Participación PAI	PROMEDIO DE DESEMPEÑO	Semáforo
1. Planeación Estratégica y Táctica	3,85	43,7	3,36	87,40	

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO			
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre			Código: PE01-DE-026
				Versión: 02
			Fecha: 27/07/2023	

2. Gestión de Conocimiento y la Innovación	3,85	45,0	3,46	90	
3. Gestión de Comunicaciones	3,85	47,1	3,62	94	
4. Gestión de Formación y Capacitación	3,85	60,8	4,68	100	
5. Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal	3,85	33,9	2,61	67,87	
6. Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá	3,85	39,9	3,07	79,80	
7. Servicio al Ciudadano	3,85	54,2	4,17	100	
8. Gestión de Talento Humano	3,85	24,0	1,85	48,09	
9. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos	3,85	44,4	3,42	88,85	
10. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos	3,85	24,4	1,88	48,86	
11. Gestión de Recursos Físicos	3,85	25,0	1,92	50,00	
12. Gestión Jurídica	3,85	16,7	1,29	33,44	
13. Evaluación Integral	3,85	46,6	3,58	93,10	
Total	50,00	38,90	38,9	78	

Fuente: Seguimiento realizado con corte a marzo vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

Se evidencia que del corte esperado los procesos con un desempeño óptimo fueron:

- Gestión de Conocimiento y la Innovación.
- Gestión de Comunicaciones
- Gestión de Formación y Capacitación
- Servicio al Ciudadano
- Evaluación Integral

El desempeño adecuado se encuentra:

- Planeación Estratégica y Táctica.
- Gestión de información Y Recursos Tecnológicos

En cuanto a los procesos que estuvieron en un desempeño intermedio, y que deben priorizar las

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

acciones se encuentran los siguientes procesos están:

- Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal
- Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá
- Gestión de Recursos Físicos

Se recomienda para estos procesos solicitar mesa técnica para revisión y establecimiento de acciones de mejora en aras de avanzar en las metas e indicadores que presentan rezago, o en efecto revisar la ponderación, causas y dificultades.

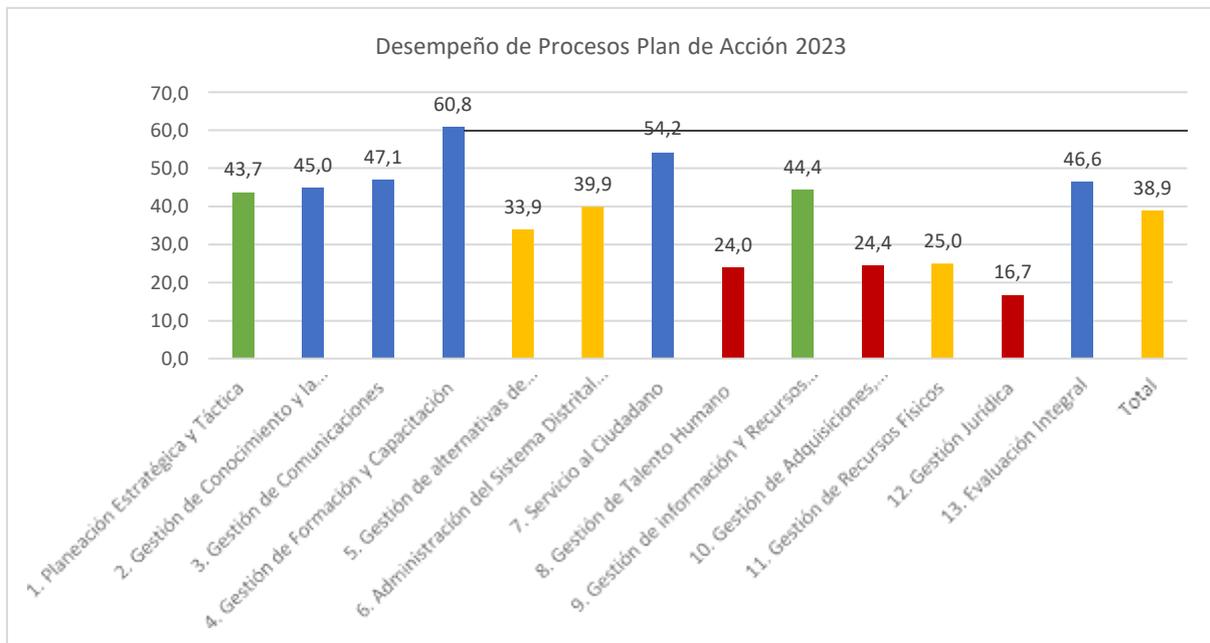
Por otra parte, los que reportan un avance crítico o falta de reporte que lo genera, o porque presentan inconsistencia en el reporte se encuentra:

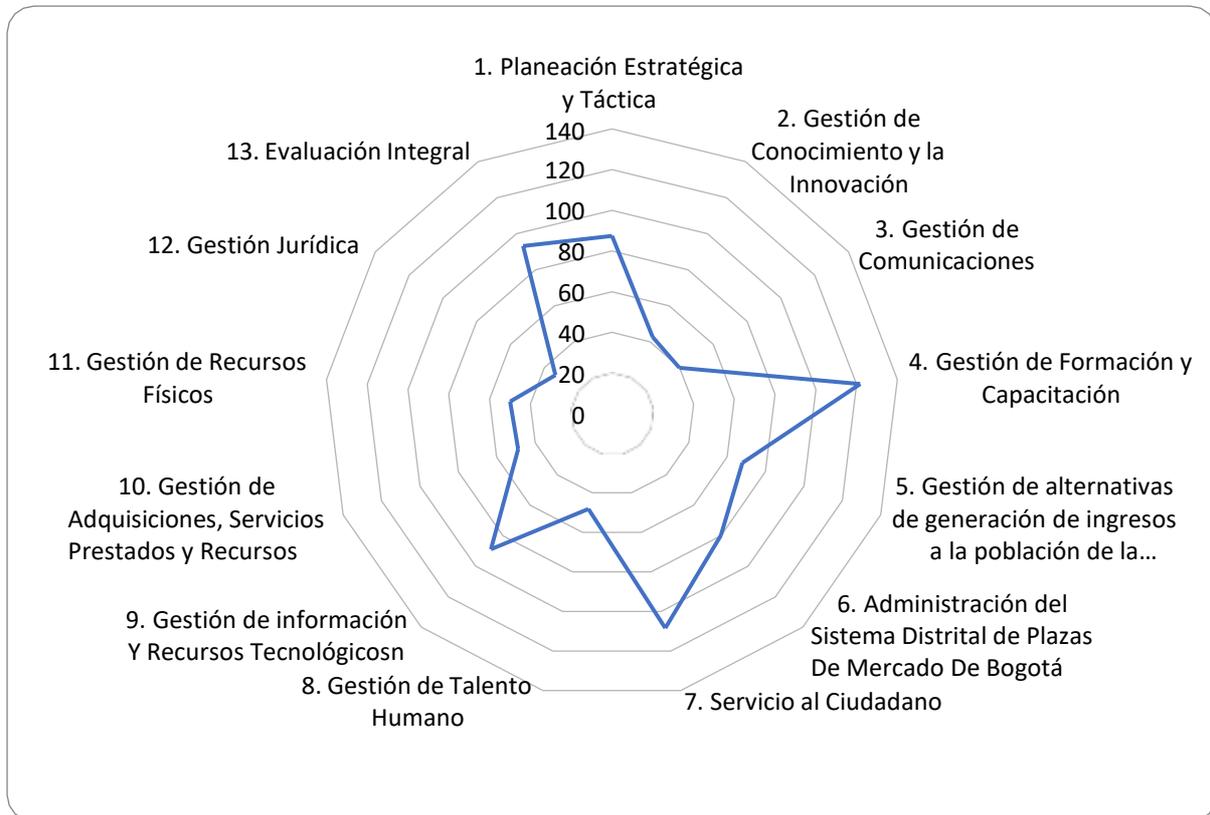
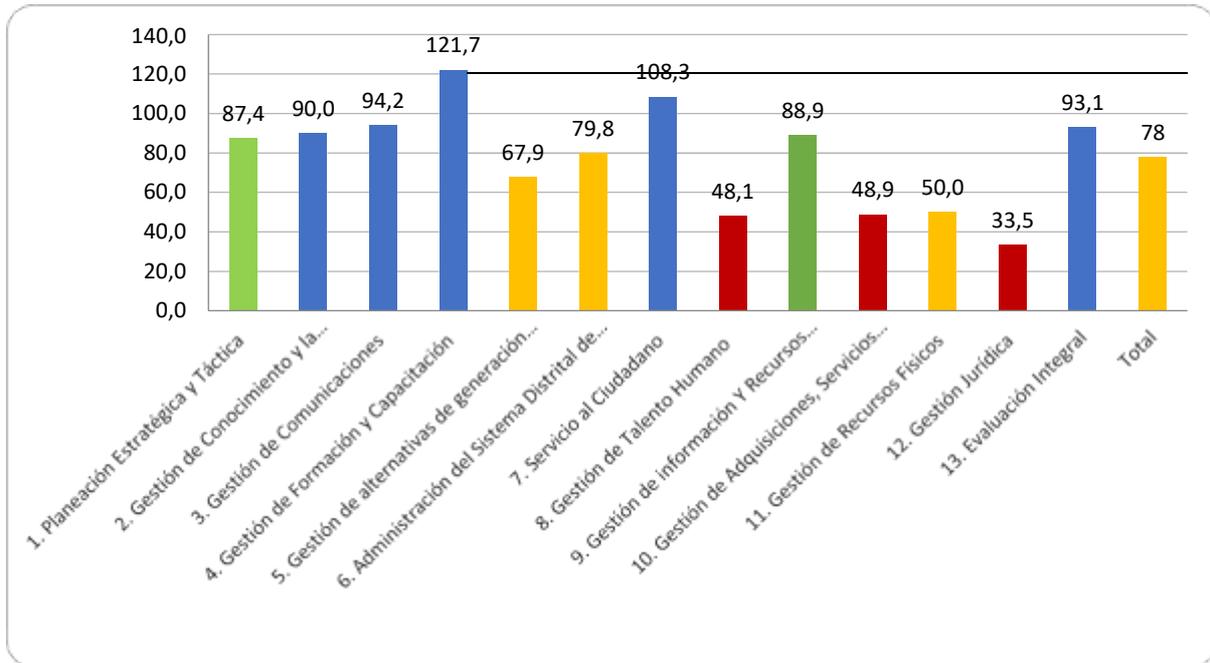
- Gestión de Talento Humano
- Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos
- Gestión Jurídica

Se recomienda para estos procesos solicitar mesa técnica para revisión y establecimiento de acciones de mejora en aras de avanzar en las metas e indicadores que presentan rezago, o en efecto revisar la ponderación, causas y dificultades.

Se recuerda a los procesos la importancia del reportar en los términos establecidos dado que afecta los tiempos de publicación de la entidad.

Gráfica 2. Avances Plan de Acción Institucional IPES – Desempeño de Plan de Acción por Proceso.





Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

a. Planeación Estratégica y Táctica

Planeación

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO									
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre							Código: PE01-DE-026		
								Versión: 02		
								Fecha: 27/07/2023		

Tabla 5: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Planeación Institucional

PLANEACIÓN		META	% ESPERADO	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	Desempeño	Acumulado	DESEMPEÑO
1	Número de monitoreos al Plan de Acción realizado en la vigencia	12	0,968333333	1	2	3	4	5	6	41.6	0,808888889	83,53413654
2	Número de informes de seguimientos realizados sobre número de informes de seguimientos programados	4	0,968333333	1	1	1	4	2	3	50	0,972222222	100,4016064
3	Número de monitoreos de los Planes del Decreto 612 realizados en la Vigencia	4	0,968333333	1	1	1	2	2	2	50	0,972222222	100,4016064
4	Número de informes de seguimientos realizados sobre número de informes de seguimientos programados	4	0,968333333	1	1	1	2	2	2	50	0,972222222	100,4016064
5	Número de Seguimiento Semestral del Plan Estratégico Institucional	2	0,968333333	1	2	2	2	2	2	50	0,972222222	100,4016064
6	Número de revisiones de la Alta Dirección Realizada sobre el número de revisiones de la Alta Dirección programadas	2	0,968333333	1	2	3	3	4	4	50	0,972222222	100,4016064
7	Número de evaluaciones integrales de Proyectos de inversión realizados en la vigencia	4	0,968333333	1	1	3	3	5	2	50	0,972222222	100,4016064
8	Número de repote de seguimientos SPI reportado	12	0,968333333	1	2	3	3	5	6	50	0,972222222	100,4016064
9	Número de modificaciones aprobada sobre número de modificaciones solicitadas para el corte por 100 (Magnitudes de metas)	100%	0,968333333	10%	17%	25%	25%	42%	1	50	0,972222222	100,4016064



DOCUMENTO ESTRATÉGICO

**INFORME DE PLAN DE ACCIÓN
VIGENCIA 2023
Segundo Trimestre**

Código: PE01-DE-026

Versión: 02

Fecha: 27/07/2023

10	Número de seguimiento mensual a la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión realizados sobre el número de seguimiento mensual a la	12	0,968333333	1	2	3	4	5	8	50	0,972222222	100,4016064
	ejecución presupuestal de los proyectos de inversión programado.											
11	Número de modificaciones presupuestales aprobados sobre número de tramites de modificaciones solicitadas para el corte por 100	100%	0,968333333	10%	10%	25%	33%	42%	1	50	0,972222222	100,4016064
12	Número de documento elaborado y aprobado	1	0,968333333			0	0	0	0	0	0	0
13	Número de seguimientos evaluativos de las políticas públicas implementadas en la entidad	1	0,968333333	1	16.6	24.9	33.3	41.6	50	50	0,972222222	100,4016064
14	Número de boletines informativos	4	0,968333333	1	1	1	1	1	1	25	0,486111111	50,20080321
15	Número de propuestas o iniciativas ejecutadas de Número de propuestas o iniciativas referidas por los grupos de valor alrededor de los componentes del PAAC	2	0,968333333	0	8.3	8.3	8.3	8.3	8.3	8.3	0,161388889	16,66666667
16	Porcentaje de ejecución del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	95%	0,968333333	0%	8%	30%	30%	30.27	47.83	48	0,933333333	96,38554216
17	Porcentaje de ejecución de la Estrategia de Participación Ciudadana y Dialogo Social	80%	0,968333333	5%	8%	8%	39.2 %	39.2 %	53.5 %	53.5	1	107,4297189
18	Porcentaje de ejecución de la Estrategia de racionalización de trámites proyectada para la vigencia	80%	0,968333333	5%	8%	11%	12.5 %	17.9 %	24.2 %	24.17	0,469972222	48,53413654
TOTALES			17,4								14,6	83,73159303

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO										
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre								Código: PE01-DE-026		
									Versión: 02		Fecha: 27/07/2023

vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

Plan de Adquisiciones y Políticas Poblacionales – Estudios Económicos

Tabla 6: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional –
Plan de Adquisiciones y Políticas Poblacionales – Estudios Económicos

ESTUDIOS ECONÓMICOS		META	% ESPERADO	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	Desempeño	Acumulado	DESEMPEÑO
1	Número de actualizaciones realizadas/ Número de actualizaciones solicitadas en la vigencia * 100	100%	1,875	8,333	16,660	24,999	33,300	41.66%	50,000	41.660	2	100
2	Número de Reporte generado	4	1,875	8,333	16,666	24,999	33,300	41.66%	50,000	41.660	2	100
3	Número de Reporte generado	2	1,875				33,300	33.33%	50	33.300	2	100
4	Número de Reporte generado	4	1,875	8,333	16,660	24,999	33,300	41.66%	41.66%	41.660	2	83,32
TOTALES		3,75	7,5								7,2	95,83

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE

Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

Tabla 7: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional –
Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

MIPG		META	% ESPERADO	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	Desempeño	Acu	DESEMPEÑO
1	Número de reporte matrices de riesgos de corrupción actualizadas	1	0,657894737	1	1	1	1	1		100	2	238,479999



DOCUMENTO ESTRATÉGICO

**INFORME DE PLAN DE ACCIÓN
VIGENCIA 2023
Segundo Trimestre**

Código: PE01-DE-026

Versión: 02

Fecha: 27/07/2023

2	Número de consulta de participación ciudadana de los riesgos de corrupción publicado en la página web de la entidad	1	0,6578947 37	Sin Reporte	1	1	1	1	100	2	238,47999 99
3	Número de reporte de resultados y análisis de la información producto de la participación ciudadana con respecto a la consulta de los riesgos de corrupción	1	0,6578947 37	Sin Reporte	0	1	1	1	100	2	238,47999 99
4	Número de socializaciones Política de administración de riesgos	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	1	1	1	90	1	214,63200 01
5	Número de reporte matrices de riesgos de corrupción actualizadas	1	0,6578947 37	Sin Reporte	0	1	1	1	100	2	238,47999 99
6	Número de Monitoreos realizados	3	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	0	0	0
7	Número de actualizaciones del Mapa de aseguramiento de la calidad	3	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	0	0	0
8	Número de socializaciones del MOP en la entidad	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	1	1	50	0,7844736 84	119,24
9	Número de Sesiones de orientación de la formulación y seguimiento de indicadores de proceso que permitan verificar y evaluar la eficiencia del sistema de gestión SIGD - MIPG	3	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	0	0	0



DOCUMENTO ESTRATÉGICO

**INFORME DE PLAN DE ACCIÓN
VIGENCIA 2023
Segundo Trimestre**

Código: PE01-DE-026

Versión: 02

Fecha: 27/07/2023

10	Número de Reportes de monitoreo frente a la verificación Eficiencia de Procesos y procedimientos, contemplados por los líderes de proceso de acuerdo con la metodología y herramienta definida	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	1	1	25	0,3922368 42	59,62
11	Número de Reportes actualización del listado maestro de documentos en el marco del MOP	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	1	1	25	0,3922368 42	59,62
12	Número de Lineamientos MIPG socializados en el IPES	5	0,6578947 37	Sin Reporte	1	1	3	3	60	0,9413684 21	143,088
13	Número de Certificado de diligenciamiento del Formulario FURAG 2022	1	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	100	2	238,47999 99
14	Número de reportes avance plan de cierre brechas IPES	3	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	33	0,5177526 32	78,6984
15	Número de reportes de la implementación estrategias de Cultura MIPG	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	0	0	25	0,3922368 42	59,62
16	Número de informes de ejecución del proyecto de inversión 7764	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	1	1	25	0,3922368 42	59,62
17	Número de Monitoreos de seguimiento de los compromisos y decisiones contemplados en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño y sus sesiones contempladas en la Resolución No. 492 de 2021	4	0,6578947 37	Sin Reporte	0	0	1	1	25	0,3922368 42	59,62

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO										
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre							Código: PE01-DE-026			
								Versión: 02			
							Fecha: 27/07/2023				

18	Número de reportes de monitoreo desarrollo de los esquemas de gestión: ambiental, seguridad y salud en el trabajo, seguridad de la información y seguridad vial, en el marco de las políticas de MIPG	4	0,657894737	Sin Reporte	0	0	0	0			0	0
19	Número de Actividades Ejecutadas/Número de actividades Programadas por 100	100%	0,657894737	Sin Reporte	0	0	25	25		25	0,392236842	59,62
TOTALES		1,578947368	12,5								13,9	110,8304421

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

Plan Integral de Gestión Ambiental - PIGA

Tabla 8: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Plan Integral de Gestión Ambiental - PIGA

PIGA	META	% ESPERADO	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	Desemp	Acumulado	DESEMPEÑO	
1	((Consumo promedio de agua vigencia actual) / (consumo promedio de agua vigencia anterior)) *100	2%	2	3,92	17.64%	15.69%	24.23%	26.47%	50.91	26.47	1	52,94
2	((Consumo promedio de energía eléctrica cuatrienio actual) / (consumo promedio de energía eléctrica cuatrienio anterior)) *100	2%	2			4.66 %	30.23%	30.23%	34.88	30.23	1	60,46
3	Número de estrategias desarrolladas para el manejo integral de los residuos generados (ordinarios, orgánicos y peligrosos) implementada en la vigencia en los diferentes equipamientos administrados por el IPES (Plazas de Mercado Distritales y Alternativas Comerciales).	4	2		1	3.07%	4.52%	71.78%	72.39	71.78	3	143,56

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO											
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre								Código: PE01-DE-026			
									Versión: 02			
									Fecha: 27/07/2023			

4	Número de acciones en la vigencia actual para el consumo racional de insumos, Productos y servicios en los equipamientos concertados implementadas	5	2	15,58	15,38%	15,38%	15,38%	23,08%	23.08	23.08	0,9232	46,16
5	Número de estrategias desarrolladas que contribuyen a implementar prácticas sostenibles realizadas	4	2	2,11	2,11%	2,11%	4,22%	13,95%	29.07	13.95	0,558	27,9
TOTALES			10									66,204

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

b. Gestión de Conocimiento y la Innovación

Tabla 9: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Gestión de Conocimiento y la Innovación

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Número de espacios de capacitación desarrollados en gestión del conocimiento e innovación pública.	6	4	14,28571429	5,95	4,7571	10
Número de Mapa de Conocimiento Tácito construido	1	0	14,28571429	5,95	0	0
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Gestión de Conocimiento e innovación	80	43,1	14,28571429	5,95	2,9571	6
Número de Procedimiento ajustad o diseñado en el marco del proceso de Gestión de Conocimiento e Innovación	1	5	14,28571429	5,95	2,8571	4
Número de proyectos de cooperación y alianzas estratégicas gestadas	4	3	14,28571429	5,95	3,57143	11
Número de documentos técnicos elaborados y enviados/Número de documentos técnicos solicitados * 100	1	50.00%	14,28571429	5,95	3,5713	7
Número de estudios, análisis, investigaciones, y conceptos técnicos realizados /Número de estudios, investigaciones y conceptos técnicos requeridos * 100	1	50.00%	14,28571429	5,95	3,5713	7
Total			100,0	41,7	21,2854286	44,96

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

c. Gestión de Comunicaciones

Tabla 10: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Gestión de Comunicaciones

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Número de Contenido enviado por WhatsApp a los vendedores informales	24	0	7,143	2,98	0	0
Número de Convocatoria y balance divulgado de los espacios de participación, 2os espacios y audiencia Rendición de Cuentas/ Número de Convocatoria y balance programado *100	100%	25%	7,143	2,98	0	2
Número de publicaciones Realizadas/ Número de publicaciones solicitadas *100	100%	33%	7,143	2,98	2	3
Número de Informe métricas Página Web generados	12	4	7,143	2,98	2	3
Número de periódicos publicados	4	1	7,143	2,98	2	2
Número de boletines de prensa o notas web publicados	144	56	7,143	2,98	2	3
Número de respuestas oportunas/ Número de peticiones allegadas *100	100%	34%	7,143	2,98	2	3
Número de Informe métricas Redes Sociales	12	4	7,143	2,98	2	3
Número de podcast	48	16	7,143	2,98	2	3
Número de boletines internos publicados en intranet	48	18	7,143	2,98	2	4
Número de campañas internas desarrolladas	48	9	7,143	2,98	1	2
Número de Informativo publicados	12	4	7,143	2,98	2	3
Número de PE02-FO-001 OSA efectivas / Número de PE02-FO-001 OSA solicitadas *100	100%	23.23%	7,143	2,98	2	3
Número de Procedimientos y documentos ajustados / No. De procedimientos y documentos concertados con MIPG *100	100%	13%	7,143	2,98	1	1
Total			100,0	41,67	19,93	35,38
Proyectado					25	42
Alcanzado					20	35,38

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

Proyectado	100	100
Alcanzado	80	84,9

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

d. Gestión de Formación y Capacitación

Tabla 11: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Gestión de Formación y Capacitación

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Número de Documento Diagnóstico de Necesidades de Formación y Capacitación actualizado	1	32	9,090909091	3,79	2,1818	4,36
Número de personas formadas/Número de personas programadas a atender en la vigencia * 100	136	182	9,090909091	3,79	2	12,09
Número de personas formadas/Número de personas programadas a atender en la vigencia * 100	170	135	9,090909091	3,79	0,213636364	7,18
Número de personas formadas/Número de personas programadas a atender en la vigencia * 100	120	14	9,090909091	3,79	0	1,09
Número de personas formadas/Número de personas programadas a atender en la vigencia * 100	362	78	9,090909091	3,79	0,802727273	2,00
Número de personas certificadas en procesos formativos/Número de personas formadas*100	50%	409	9,090909091	3,79	9,0909	4,73
Número de talleres realizados/Número de talleres programados*100	16	4	9,090909091	3,79	0	2,27
(Número de personas referenciadas a oportunidades de empleo/30% de personas que participaron en talleres de orientación para el empleo*100	30%	30%	9,090909091	3,79	0	9,09
Número de Alianzas o convenios formalizados en la vigencia	1	0%	9,090909091	3,79	0	9,09
Porcentaje de satisfacción de la población formada	80%	1	9,090909091	3,79	9	8,91
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	0	9,090909091	3,79	0	0,00
Total			100,0	41,67	23,834545455	60,818

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

e. Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal

Tabla 11: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de Vendedores Informales identificados, registrados y ofertados	3800	2086	4,545454545	1,52	0,799	2
Número de Registro de bici taxistas identificados, registrados y ofertados.	1437	481	4,545454545	1,52	0	2
Número de Zonas de Aglomeración Intervenido./Numero de zonas de aglomeración priorizadas para el periodo *100	19%	8.4%	4,545454545	1,52	0,5	0,909
Porcentaje de Implementación del Plan de intervención de zonas de aglomeración	19%	8.4%	4,545454545	1,52	0,455	0,909
Número de acciones realizadas / Numero de acciones programadas * 100	100%	40%	4,545454545	1,52	0,455	0,909
Número de Curso de desarrollo de competencias para población de la economía informal	6	4	4,545454545	1,52	0,455	0,757
(No. actividades realizadas / No. de actividades programadas) *100	21%	10%	4,545454545	1,52	0,818	1
(No. Seguimientos Realizados / No. Seguimientos Programadas)*100	20%	8%	4,545454545	1,52	0,455	0,909
Número de Ferias Realizadas	26	10	4,545454545	1,52	0,455	0,35
Número de Curso de desarrollo de competencias para población de la economía informal	7	7	4,545454545	1,52	1	1
Número de personas identificadas y ofertadas con actualización de datos en la herramienta misional	1000	166	4,545454545	1,52	0,636	0,755
Número de Perfilaciones realizadas	700	188	4,545454545	1,52	0,514	1
Número de Talleres realizados/ Talleres Programados	15	12	4,545454545	1,52	2	4
Número de Talleres realizados/ Talleres Programados	12	6	4,545454545	1,52	0,379	1
Número de Talleres realizados/ Talleres Programados	12	6	4,545454545	1,52	1	1
Número de Módulos adjudicados o reactivados	22	20	4,545454545	1,52	2	4
Número de Eventos realizados de CityEmprende	4	1	4,545454545	1,52	0	1
Número de Ruedas de servicios financieros realizadas	3	2	4,545454545	1,52	2	3

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
					Fecha: 27/07/2023	

Número de Actividades del Centro de Innovación Gastronómica realizadas	3	2	4,545454545	1,52	0	3
Número de Jóvenes emprendedores intervenidos / Número de jóvenes a intervenir por 100	80	19	4,545454545	1,52	0,636	1
Seguimientos de Emprendimientos intervenidos realizados / Seguimientos Emprendimientos intervenido programados	10%	1	4,545454545	1,52	0	2
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	0	4,545454545	1,52	0	0
Total			100,0	33,33	14,06	33,94

vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

f. Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá

Tabla 12: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de Campañas Psicosociales Realizadas	10	3	7,692307692	3,21	0	2,3
Número de Sensibilizaciones de trabajo infantil realizadas	10	5	7,692307692	3,21	0	3,8
Número de Informes de percepción aplicada	2	1	7,692307692	3,21	0	3,8
Número de Calificaciones obtenidas de vigilancia y control sanitario de las Plazas de la Secretaria de Salud	12	60%	7,692307692	3,21	6,7	6,2
Número de Campañas Ambientales Realizadas	3	1	7,692307692	3,21	0	2,6
Número de Comerciantes de plazas fortalecidos en turismo	52	10	7,692307692	3,21	0	1,5
Número de Informes realizados sobre el Posicionamiento Ruta Turística	6	2	7,692307692	3,21	0	2,6
Número de Festivales Realizados	4	1	7,692307692	3,21	0	1,9
Número de participaciones del proyecto en eventos de ciudad	3	3	7,692307692	3,21	2,5	7,7

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN	Código: PE01-DE-026
	VIGENCIA 2023	Versión: 02
	Segundo Trimestre	Fecha: 27/07/2023

Kilogramos de volúmenes de venta de productos campesinos comercializados en Plazas de Mercado	100.000 Kg	28159	7,692307692	3,21	0	2,2
Número de Mediciones realizadas de Participación de Plazas en el Abastecimiento de alimentos y comparativo de precios	4	2	7,692307692	3,21	0	3,8
Número de comerciantes fortalecidos de las Plazas Fortalecidos en Abastecimiento	53	10	7,692307692	3,21	0	1,5
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	0	7,692307692	3,21	0	0
Total			100,0	41,67	9,20	39,90

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

g. Servicio al Ciudadano

Tabla 13: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso de Servicio al Ciudadano

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Número de reportes enviados a las diferentes Dependencias	48	26	20	8,33	5	11
Número de mesas de trabajo trimestrales realizadas	4	2	20	8,33	5	10
Número de reportes trimestrales realizadas	4	2	20	8,33	5	10
Número de reportes mensuales realizados	12	6	20	8,33	5	10
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	4	20	8,33	0	13
Total			100,0	41,66667	20,00	54,2

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

h. Gestión de Talento Humano

Tabla 14: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional -Gestión de Talento Humano



DOCUMENTO ESTRATÉGICO

**INFORME DE PLAN DE ACCIÓN
VIGENCIA 2023
Segundo Trimestre**

Código: PE01-DE-026

Versión: 02

Fecha: 27/07/2023

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Porcentaje de avance de la implementación del Plan de Gestión Estratégica de Talento Humano	90%	33.45	6,666666667	2,78	0,948	2,48
Número de actividades realizadas del plan anual de SST/Número de actividades programadas *100	90%	27.05	6,666666667	2,78	1	2
Número de actividades realizadas del PIC/ Número de actividades programadas *100	90%	23.57	6,666666667	2,78	0,395	1,75
Número de actividades realizadas del Plan de Bienestar e Incentivos/ Número de Actividades programadas *100	90%	41.65	6,666666667	2,78	2	3,09
Número de empleos provistos / Número de empleos vacantes identificados *100	90%	33.32	6,666666667	2,78	0,553	2,47
Número de actividades realizadas del Plan Anual de Vacantes/ Número de actividades programadas *100	90%	41.65	6,666666667	2,78	1	3,09
Número de Expediente Radicado/Número de Expediente Gestionado * 100	70%	8.33	6,666666667	2,78	0,553	0,56
Número de Expediente Radicado/Número de Expediente Gestionado * 100	100%	33.32	6,666666667	2,78	0,553	2,22
Número de Informes Anticorrupción generados	4	2.00	6,666666667	2,78	0	3,33
Número de Expediente Radicado/Número de Expediente Gestionado * 100	100%	8.33	6,666666667	2,78	0	0
Número de Expediente Radicado/ Número de Expediente Gestionado * 100	70%	8.33	6,666666667	2,78	0	0
Número de Expediente actualizado del SIC4/ Número de Expediente con información pendiente del SID4 * 100	60%	0.00	6,666666667	2,78	0	
Número de Expediente sistematizado/ Número de expediente existente en la oficina * 100	100%	8.33	6,666666667	2,78	0	0
Número de peticiones atendidas /Número de peticiones requeridas * 100	100%	33.32	6,666666667	2,78	0,555333333	2,22
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	8.33	6,666666667	2,78	0	0,833
Total			100,0	41,67	7,411	24,043

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

Observaciones

Se identifican discrepancias en el reporte, se solicita ajuste y determinar las alertas de aquellos indicadores que no representan un avance para el corte. Revisar ponderaciones.

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Indicador 1: Implementación del Plan de Gestión Estratégica de Talento Humano

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Indicador 2. Implementación del plan anual de SST

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Indicador 3. Implementación del PIC

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Indicador 4. Implementación del Plan de Bienestar e Incentivos

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Indicador 5. Implementación del plan de Previsión del Recurso Humano

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Indicador 6. Implementación del plan anual de vacantes

- No es claro el total acumulado del reporte por mes frente al acumulado en la anualidad y el avance en el periodo

Se solicitaron ajustes en el reporte, pero estos no fueron realizados.

OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO

No presentaron reporte para el periodo, se solicitó y extendió tiempo de reporte.

i. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos

Tabla 15: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – proceso de Gestión de información Y Recursos Tecnológicos

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación para el periodo	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de actividades implementadas / Número de actividades programadas para la vigencia *100	100%	19%	20	8,33	4	4

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
				Fecha: 27/07/2023		

Número de herramientas adquiridas del Plan de Adquisiciones de herramientas Tecnológica del componente de Gestión de Seguridad de la Información y Recursos Tecnológicos del IPES	13	5.0	20	8,33	1	7
Número de actividades de Mantenimiento desarrolladas en la vigencia de los 8 temas tecnológicos del proceso	30	15	20	8,33	5	10
Número de Documentos actualizados PROCESO DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN programados	10	7	20	8,33	8	14
Número Documentos de afianzamiento de Sistemas de información	5	3.3	20	8,33	8	11
Total			100,0	41,7	25,77	44,426

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

No hay registro de reporte de abril, mayo y junio.

j. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos

Tabla 16: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso de Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de estados financieros mensuales	12	41.7	6,66666667	2,78	1	2,8
Número de seguimiento a la ejecución del presupuesto de la vigencia	12	41.7	6,66666667	2,78	1	2,8
Número de seguimiento a la ejecución de reservas presupuestales	12	41.7	6,66666667	2,78	2	2,8
Número de seguimiento a la reducción de los pasivos exigibles	12	0	6,66666667	2,78	0,133333	0,133333
Número de seguimiento mensual del seguimiento a la ejecución del PAC reservas realizado/ número de seguimientos programados *100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
					Fecha: 27/07/2023	

Número de seguimiento mensual de la ejecución del PAC vigencia realizado / número de seguimientos programados *100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Porcentaje de recuperación y depuración de la cartera de plazas de mercado.	12%	25	6,66666667	2,78	0,26	0,26
Porcentaje de recuperación y depuración de la cartera de proyectos comerciales.	8%	16.99	6,66666667	2,78	0,154667	0,154667
Número Procesos revisados/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Número Procesos revisados/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Número Procesos revisados/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	100	6,66666667	2,78	2	2
Número Procesos revisados/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Número Liquidaciones revisadas/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Número Liquidaciones revisadas/ Número de solicitudes radicadas por 100	100%	25	6,66666667	2,78	2	2
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	16.99	6,66666667	2,78	1	1
Total			100,0	41,67	19,55	24,43

Fuente: Seguimiento realizado al corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Persisten las inconsistencias en la ponderación. Para el periodo se realizó el ajuste por favor tenerlo presente.
- No es claro el reporte y datos ingresados en el indicador de seguimiento a la reducción de los pasivos exigibles
- No es claro el reporte y datos ingresados en recuperación de cartera
- Se identifican cuadro (4) indicadores sin reporte para el periodo
 - a. Monitorear y hacer seguimiento al reporte de la ejecución del PAC reservas
 - b. Monitorear y hacer seguimiento al reporte de la ejecución del PAC vigencia

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

- c. Depurar y sanear la cartera de Plazas de la Entidad
- d. Depurar y sanear la cartera de proyectos comerciales la Entidad

SUBDIRECCIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN

No se realizó el reporte para el mes de junio y revisar los reportes en periodos anteriores.

k. Gestión de Recursos Físicos

Tabla 17: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso de Gestión de Recursos Físicos

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de Inventario general de los bienes muebles e inmuebles de la Entidad realizado para la vigencia	1	20.0	9,090909091	3,79	2,3	1,8
Número de Circularizadas realizadas de Inventario / número circularizaciones programadas para la vigencia por 100	100	1.0	9,090909091	3,79	1,5	0,1
Número de Formulación, Estudios técnicos de obras de reforzamiento estructural realizados / Número de Formulación, Estudios técnicos de obras de reforzamiento estructural programados para la vigencia * 100	100%	27.75%	9,090909091	3,79	1,5	0,5
Avances de obras realizadas en el periodo/ número de obras programadas y solicitadas para la vigencia * 100	100%	36.09%	9,090909091	3,79	2,3	2,8
Número de liquidaciones efectuadas en el periodo / número de liquidaciones programadas para la vigencia * 100	100%	41.65%	9,090909091	3,79	2,3	2,3
Número de Estudios técnicos de obras de reforzamiento estructural formulados y realizados /	100%	0	9,090909091	3,79	0	0
Número de Estudios técnicos de obras de reforzamiento estructural programados para la vigencia * 100						

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
					Fecha: 27/07/2023	

Promedio de avances de obras realizadas en el periodo/ Promedio de avance Programado de obras programadas y solicitadas para la vigencia * 100	100%	33.33%	9,090909091	3,79	2,3	2,3
Número de liquidaciones efectuadas en el periodo / número de liquidaciones programadas para la vigencia * 100	100%	8.33%	9,090909091	3,79	0,8	0,8
Porcentaje de seguimiento de liquidación	100%	47.22%	9,090909091	3,79	2,3	2,3
Número de contratos de las solicitudes suscritos / número de contratos de las solicitudes programadas para la vigencia * 100	100%	49.98%	9,090909091	3,79	2,3	3
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	100	9,090909091	3,79	0	9,1
Total			100,0	41,7	17,60	25,00

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

Se recomienda realizar análisis del desempeño de los indicadores nulos o que están por debajo del porcentaje esperado. Revisar las ponderaciones.

I. Gestión Jurídica

Tabla 18: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso de Gestión Jurídica

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de Política de Daño Antijurídico implementada	1	0	20	8,33	0	0
Procesos judiciales y de Mecanismos Alternativos de Resolución de Conflictos - MASC Activos/ Procesos judiciales y de Mecanismos Alternativos de Resolución de Conflictos -MASC Activos * 100	1	33	20	8,33	4,98	6,66

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
					Fecha: 27/07/2023	

Número de concepto de depuración emitidos/ número de conceptos de depuración solicitados radicados por 100	70%	33	20	8,33	4,98	6,66
Número de Procesos de Cobro Coactivo gestionados / Número Procesos de Cobro Coactivo activos por 100	100%	17	20	8,33	3,4	3,4
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	0	20	8,33	0	0
Total			100	41,67	13,36	16,72

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

OBSERVACIÓN: Se recomienda evaluar el estado de avance de los indicadores y establecer acciones de mejora para el siguiente periodo. Revisar la ponderación.

m. Evaluación Integral

Tabla 19: Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional – Proceso de Evaluación Integral

Áreas	META	AVANCE	% Participación	% Participación por Trimestre	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE
Número de auditorías especiales y/o regulares realizadas / Total de auditorías Programadas) *100	100% de las Auditorías programadas durante la vigencia	44	11,11111111	4,62962963	2,75	8,8
(Promedio de las calificaciones obtenidas a través de la encuesta de satisfacción / la calificación esperada) *100	Calificación mayor a 4.3 puntos (Encuestas de satisfacción de los auditados-)	0	11,11111111	4,62962963	0	0
(Informes y/o seguimientos de ley realizados / Informes y/o seguimiento de ley programados) *100	100% de los Informes y Seguimientos de Ley programados a realizar durante la vigencia	52	11,11111111	4,62962963	5,90	10,4
(Número Acciones de Mejora de Contraloría Cerradas/Total Acciones de Mejora Contraloría) *100	75% de las acciones abiertas a 31-dic-2022	32	5	4,62962963	1,69	3
(Número de Acciones de Mejora ACI Cerradas/Total Acciones de Mejora ACI) *100	75% de las acciones abiertas a 31-dic-2022	47	11,11111111	4,62962963	0,0	5
(Requerimientos atendidos/Requerimientos solicitados) *100	100%	50	11,11111111	4,62962963	2,5	5
Número de Capacitaciones realizadas para la vigencia	2	66	11,11111111	4,62962963	0	3,3
Número de Campañas realizadas	4	67	11,11111111	4,62962963	0	6,7

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO					
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre				Código: PE01-DE-026	
					Versión: 02	
				Fecha: 27/07/2023		

(Número de acompañamientos atendidos/Número de acompañamientos solicitados) *100	100%	50%	11,11111111	4,62962963	1,25	2,5
Número de Procedimientos y documentos actualizados / Número de procedimientos y documentos concertados con MIPG y priorizados por el líder del proceso *100	100%	37	11,11111111	4,62962963	0,24	2
Total			100,0	41,7	14,33	46,55

Fuente: Seguimiento realizado con corte vigencia 2023- Subdirección de Diseño y Análisis estratégico SDAE.

8. DOCUMENTOS ASOCIADOS

- PA02-DE-001 V6 Plan Estratégico De Talento Humano 2023
- PA02-DE-002 V6 Plan Anual De Previsión 2023
- PA02-DE-003 V6 Plan Anual De Vacantes 2023
- PA02-DE-004 V9 Plan Institucional De Capacitación 2023
- PA02-DE-005 V18 Programa De Bienestar Social E Incentivos 2023
- PA02-DE-006 V8 Plan de SGSST 2023
- Anexo 1 en el plan de seguridad y salud en el trabajo
- PA03-DE-001 V4 Plan Institucional De Archivo - PINAR 2021 AL 2024
- PA03-DE-005 V4 Plan Estratégico De Tecnologías De Información
- PA03-DE-006 V6 Plan De Tratamiento De Riesgos De Seguridad Y Privacidad De La Información
- PA03-DE-007 V6 Plan De Seguridad Y Privacidad De La Información 2023
- PE01-DE-002 V4 Plan Anticorrupción Y Atención Al Ciudadano 2023.pdf
- Plan Anual De Adquisición IPES 2023 V1
- PE01-FO-001 Plan De Acción Institucional Vigencia 2023

9. MARCO NORMATIVO

- Resolución IPES No 216 de 2020 *“Por el cual se adopta el Modelo de Seguimiento y Medición a la calidad del servicio a la ciudadanía del Distrito Capital de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Secretaría General”*
- Decreto 1083 de 2015 *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”.*
- Decreto 1499 de 2017 *Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.*

10. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	ÍTEM MODIFICADO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	23/04/2023	Informe con corte a 31 de marzo	Elaboración del documento.

	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	
	INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2023 Segundo Trimestre	Código: PE01-DE-026
		Versión: 02
		Fecha: 27/07/2023

02	27/07/2023	Informe con corte a 30 de junio	Elaboración del documento.
----	------------	---------------------------------	----------------------------

11. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ALNAP (Red de aprendizaje sobre la rendición de cuentas y el desempeño en la acción humanitaria) (2006), Evaluación de la acción humanitaria usando los criterios del CAD-OCDE: www.alnap.org/pool/files/eha_spanish.pdf.

Bamberger, Michael; Rugh, Jim; y Mabry, Linda (2006), RealWorld Evaluation: Working Under Budget, Time, Data and Political Constraints, Thousand Oaks, Londres, Nueva Delhi, SAGE Publications: www.realworldevaluation.org/RealWorld_Evaluation_resour.html

CARE (2001), Guidelines to CARE Malawi for the Design of Future Baseline and Evaluation Studies: <http://pqdl.care.org/Practice/Baseline%20Guidelines.pdf>

Cody, R. (2011), Data Cleaning 101, Robert Wood Johnson Medical School, NJ: <http://www.ats.ucla.edu/stat/sas/library/nesug99/ss123.pdf>

InterAction (2011), página web sobre seguimiento y evaluación: www.interaction.org/monitoring-evaluation

Organización Internacional para la Cooperación en Evaluación (IOCE) (2011): www.internationalevaluation.com/events/index.shtml

Sinek, S. (2013). Empieza con el porqué: Cómo los grandes líderes motivan a actuar. London: Portfolio/Penguin

12. ANEXOS

Hace parte de este informe las actas, reportes y documentos de seguimiento presentados por las dependencias publicadas en el drive: https://drive.google.com/drive/folders/1183dHJbo_nCDzXW4YwRBC7e3A6lVdLh-